

**OFICINA DE LA PROCURADURIA GENERAL
DIVISION DE PROTECCION AL CONSUMIDOR
UNIDAD DE MEDIACION – FORMULARIO DE RECLAMO**

APELLIDO	PRIMER NOMBRE	NOMBRE DEL NEGOCIO AL CUAL RECLAMA	
DIRECCION		DIRECCION	
CUIDAD, ESTADO, CODIGO POSTAL		CUIDAD, ESTADO, CODIGO POSTAL	
NUMERO TELEFONICO POR EL DIA	NUMERO TELEFONICO POR LA TARDE	NUMERO TELEFONICO	
CORREO ELECTRONICO	NUMERO DE FAX	CORREO ELECTRONICO	NUMERO DE FAX

¿Cómo se enteró usted del producto, servicio, o bienes raíces involucrado en la disputa?

- Anuncio Impreso
- Anuncio por Radio
- Anuncio por Televisión
- Anuncio por Internet
- Solicitud por correo electrónico
- Solicitud por correo (incluye catálogos)
- Solicitud por teléfono
- Solicitud por Fax.
- Solicitud personal en casa
- Muestra en un negocio
- Muestra en una convención, feria comercial etc.
- Otra _____

¿DONDE OCURRIO LA VENTA/ PRESTAMO?

- En mi casa
- En la empresa del negocio
- Fuera de la empresa del negocio (e.g Convención, su trabajo)
- Por correo
- Por teléfono
- Por fax
- Por el internet
- No había transacción

FECHA DE TRANSACCION: _____
TIPO DE BIENES, SERVICIO O PROPIEDAD INVOLUCRADA:

¿TIENEN GARANTIA LOS SERVICIOS O BIENES? SI NO

POR FAVOR INCLUYA COPIAS (NO ORIGINALES) DE CUALQUIER DOCUMENTO (COMO CONTRATOS, ARRENDAMIENTO, FACTURAS, RECIBOS, ANUNCIOS, CARTAS Y CHEQUES CANCELADOS) QUE SEAN RELACIONADO CON SU DISPUTA

¿Cuál es el nombre de la persona con cual hizo el trato? _____

¿Ha contactado al negocio sobre su reclamo? SI NO Fecha de contacto _____

¿Cuál es el nombre de la persona con cual dio su reclamo? _____

POR FAVOR DESCRIBA LOS HECHOS QUE LLEVEN A SU RECLAMO EN EL ORDEN EN COMO PASO:

¿Qué acción le gustaría que tome esta oficina? _____

Marque aquí si quiere que nuestra oficina esté al tanto de su reclamo solo con propósito informativo.

POR FAVOR INCLUYA COPIAS (NO ORIGINALES) DE CUALQUIER DOCUMENTO (COMO CONTRATOS, ARRENDAMIENTO, FACTURAS, RECIBOS, ANUNCIOS, CARTAS Y CHEQUES CANCELADOS) QUE SEAN RELACIONADO CON SU DISPUTA

LEA LO SIGUIENTE ANTES DE FIRMAR ABAJO:

Al presentar este reclamo, yo entiendo que la Procuraduría General no es mi abogado privado, más bien ejerce las leyes designadas que protegen al público de prácticas injustas o engañosas de un negocio. También entiendo que si yo tengo preguntas sobre mis derechos legales y responsabilidades yo podría contactar a un abogado privado. No tengo ninguna objeción que el contenido de este reclamo sea mandado al negocio o a la persona a la cual se dirige este reclamo, al menos que allá marcado la caja de arriba indicando que esto es solo con propósito informativos. El reclamo de arriba es correcto y verdadero a mi mejor conocimiento.

Su firma _____

Fecha: _____

POR FAVOR MANDE SU RECLAMO POR CORREO A LA OFICINA MAS CERCANA

<u>Eastern Shore Office</u> Consumer Protection Division 201 Baptist Street, Suite 30 Salisbury, Maryland 21801 (410) 713-3620	<u>Baltimore</u> Consumer Protection Division 200 Saint Paul Place Baltimore, Maryland 21202 (410) 528-8662	<u>Western Maryland</u> Consumer Protection Division 44 N Potomac St. Suite 104 Hagerstown, Maryland 21740 (301) 791- 4780	<u>Prince George's County</u> Consumer Protection Division 9200 Basil Court suite 301 Largo, Maryland 20774 (301)386-6200
---	--	---	--